

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2016-2021

Comisia de realizare:
Angela Sava - Directorul școlii
Petronela Rubel - Președinte FEAS
Ioana Bălău – Coordonator CEAC

Aprobat în CP din 07.03.2016

Validat în CA din 07.03.2016

CUPRINS

1. COMPONENTA SITUAȚIONALĂ

- 1.1. *Argument*
- 1.2. *Motivația noului PDI*
- 1.3. *Context legislativ*

2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

- 2.1. *Context european*
- 2.2. *Context național*
- 2.3. *Context local*

3. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

- 3.1. *Repere generale ale unității școlare*
- 3.2. *Scurt istoric al unității școlare*
- 3.3. *Proveniența copiilor*
- 3.4. *Descrierea grupurilor de interes*
- 3.5. *Profilul actual al școlii*
- 3.6. *Informații privind managementul școlar. Calitatea managerială și stilul de conducere*
- 3.7. *Execuția bugetară*
- 3.8. *Resurse curriculare*
- 3.9. *Resurse umane*
- 3.10. *Resurse materiale*
- 3.11. *Traseul educațional al absolvenților de grădiniță*
- 3.12. *Ambianța și comunicarea în școală*
- 3.13. *Educația incluzivă*
- 3.14. *Cultura organizațională*

4. ANALIZA PESTE

5. ANALIZA SWOT

6. REZUMATUL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTAREA

7. STRATEGIA DE DEZVOLTARE

- 7.1. *Prognoza*
- 7.2. *Viziunea școlii*
- 7.3. *Misiunea*
- 7.4. *Ținte și opțiuni strategice*
- 7.5. *Rezultate așteptate*
- 7.6. *Planuri operaționale*
- 7.7. *Indicatori de performanță*
- 7.8. *Mecanisme și instrumente de monitorizare și evaluare*

1. COMPONENTA SITUAȚIONALĂ

1.1. Argument

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat noi oportunități, dar, în același timp, și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit în mod evident și prin opțiunile politice o prioritate absolută, deoarece România trebuie să fie un partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european. Decalajele existente față de alte state din U.E. pot dispărea rapid printr-o abordare realistă a fenomenului educațional nu numai la nivel național, dar și la nivel local în fiecare unitate școlară.

Ne bazăm în demersul nostru de concepere al unui P.D.I. specific pentru Școala Primară „Hansel und Gretel” pe documentele U.E. în domeniu, pe Programul de Guvernare – Politica în domeniul Educației, pe Planul managerial al I.S.J IAȘI, precum și pe evaluările proprii în ceea ce privește situația în care se găsește școala noastră.

Avem de a face cu un nou tip de elevi și preșcolari care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă; ea poate emana numai de la convingeri proprii și prin motivații situaționale. Perspectiva propriei deveniri constituie resortul de bază al oricărei activități cognitive.

P.D.I.-ul de față este elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv-educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în UE. Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. sunt acelea că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

În mod deosebit, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă, absolută, impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere. Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil. Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar și disponibilitatea de a coopera. Școala și grădinița pot îndeplini această misiune dacă elevul/preșcolarul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.

Școala devine o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem deci nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea transeuropeană și cooperarea la toate nivelurile.

Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Primare „Hänsel und Gretel” este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile școala în care își desfășoară activitatea, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- Scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- Competiția tot mai accentuată între școlile și grădinițele particulare;
- Schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- Politica managerială a școlii și a comunității locale;
- Mentalitatea unor părinți privind unitățile de învățământ particular.
- Părinții plătesc școlii pentru serviciile educaționale pe care aceasta le oferă copiilor.

Un învățământ cu standarde ridicate de calitate, într-o școală de nivel european, iată dezideratul școlii pe care o reprezentăm.

1.2. *Motivația noului PDI*

Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a *Planului de Dezvoltare Instituțională* (pe care-l vom denumi în continuare PDI) presupune atingerea performanței la nivelul Școlii Primare “*Hänsel und Gretel*” în perioada 2016 – 2021. Echipa de proiect a ales această durată de viață de 5 ani ținând cont de începerea unei noi perioade de dezvoltare instituțională generată de acreditarea unității de învățământ pentru nivelul preșcolar. Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țințelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale Școlii Primare “*Hänsel und Gretel*”, continuitate susținută atât de rezultatele academice și socio-comportamentale ale elevilor și preșcolarilor cât și de expectanțele părinților și ale comunității locale.

Țintele strategice ale vechiului PDI sunt:

T1 – Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale pentru susținerea programelor de învățare intensivă a limbii germane

T2 – Dezvoltarea unui curriculum personalizat și adaptat predispozițiilor și talentelor fiecărui copil

T3 – Dezvoltarea resurselor umane cu specializarea lor în domenii specifice de dezvoltare a copiilor: creativitate și gândire critică

T4 – Dezvoltarea relațiilor comunitare în sensul învățării pragmatice și social-interactive

T5 – Dezvoltarea managementului instituției cu accent pe dezvoltarea cadrelor didactice tinere

Dintre acestea, considerăm atinsă cea de-a patra țință, prin numărul și diversitatea proiectelor implementate cu parteneri: unități de învățământ, ONG-uri, universități, agenți economici la nivelul orașului, al județului dar și la nivel european.

Pentru noul PDI s-au reformulat celelalte ținte strategice ale perioadei 2012-2016, astfel încât PDI 2016-2021 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene. Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țințelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2012-2021 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor, cum ar fi baza materială. De aceea am introdus și o nouă țință strategică – modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate.

1.3 *Context legislativ*

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului Didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul Personalului Didactic;

- Ordinul MEN nr. 5115/2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

- Ordonanța de Urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;

- Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
- Planul managerial pentru anul școlar 2015-2016 al Inspectoratului Școlar Județean Iași;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale;
- Raportul I.S.J. Iași, privind starea învățământului în județ în anul școlar 2014/2015;
- HG 1534/2008 Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- HG 21/2007 Standarde de acreditare pentru autorizarea unităților de învățământ preuniversitar; Standarde de acreditare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordin nr. 3597/18.06.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/2011;
- ORDIN nr.5132/10.09.2009 Reglementari privind activitatea educativă școlară și extrașcolară;
- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, anexă la Ordinul Ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5561/07.10.2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.1. Context european

Reforma curriculară – a programei școlare și, deci, a întregii viziuni asupra sistemului de învățământ – a constituit unul dintre cele mai controversate procese de schimbare care s-au produs în învățământul românesc după decembrie 1989. Considerată de unii ca fiind cea mai importantă „comutare de paradigmă“ educațională din ultimii o sută de ani, contestată de alții, schimbarea din domeniul curriculumului va stârni probabil încă multă vreme polemici și pasiuni.

În ultimii ani, la nivelul Uniunii Europene s-au produs progrese susținute în realizarea efectivă a unui spațiu european extins al educației, în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere. Astfel, contextul european actual oferă o serie de documente de referință, cu rol important în regândirea, reorganizarea și armonizarea sistemelor de învățământ, din perspectiva asigurării calității educației și a mobilității profesionale și de studiu.

Documentele europene cu impact și implicații semnificative asupra schimbărilor introduse în sistemul de învățământ românesc sunt Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți și Cadrul European al Calificărilor (*European Qualifications Framework – EQF*). Acestea au rol de repere decizionale majore pentru fundamentarea procesului de reformare a învățământului preuniversitar din România și pentru faptul că sunt direct asociate cu strategia educației permanente.

Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți conturează, pentru absolvenții învățământului obligatoriu, un „profil de formare european” structurat pe opt domenii de competență. Competențele sunt definite ca ansambluri de cunoștințe, deprinderi și atitudini care urmează să fie formate până la finele școlarității obligatorii. Structurarea acestor competențe-cheie se realizează la intersecția mai multor paradigme educaționale și vizează atât domenii „academice” (de exemplu Comunicarea sau competențele în matematică, științe și tehnologie), precum și aspecte inter- și transdisciplinare, metacognitive, realizabile prin efortul mai multor arii curriculare.

Colaborarea cu unități de învățământ din spațiul European, prin programul ERASMUS+, constituie oportunități de racordare a școlii la educația internațională și de dezvoltare instituțională în acord cu cerințele europene.

2.2. Context național

Ministerul Educației Naționale susține și încurajează învățământul particular din România. Competiția loială între școli determină creșterea calității serviciilor educaționale oferite de acestea. Standardele de evaluare a calității elaborate de ARACIP ghidează școlile private în demersul de implementare a unui învățământ de calitate.

La nivel național, solicitările numeroase ale familiilor pentru înscrierea copiilor în unități de învățământ private au crescut odată cu cerințele pentru spații din ce în ce mai generoase, dotări moderne, atenție și îndrumare psihopedagogică de cea mai înaltă calitate.

2.3. Contextul local

Conform datelor recensământului din anul 2011 municipiul Iași număra 290.422 de locuitori și era al patrulea oraș ca mărime din România. Zona Metropolitană Iași, care include 13 localități învecinate, avea o populație de aproximativ 400.000 de locuitori, iar la ultima estimare, de la 1 ianuarie 2015, avea o populație de 357.192, fiind al doilea după București.

Orașul Iași este un centrul cultural, economic și academic al Moldovei. Peste 60.000 de studenți învață la universitățile din oraș. Aici a fost fondată și funcționează Universitatea Alexandru Ioan Cuza, una din cele mai vechi și mai prestigioase instituții academice din România, precum și alte patru universități publice și șapte particulare, 42 unități școli de stat și 34 școli particulare.

Există în orașul Iași o preferință în creștere a familiilor pentru educația privată, argumentele acestora insistând asupra siguranței pe care o oferă aceasta copiilor, atenta îngrijire și motivație autentică din

partea personalului didactic și administrativ, bogăția de materiale și mijloace educative de care pot dispune copiii și nu în ultimul rând, garanția unei îngrijiri personalizate și adaptate permanent la nevoile individuale ale copiilor.

Aeroportul leagă orașul Iași, prin linii aeriene directe, de 14 orașe ale lumii, importante centre culturale și economice.

Famițiile elevilor/preșcolarilor înscși la școala noastră au o situație materială bună. Specificul profesional al părinților este evidențiat de faptul că o parte dintre ei sunt angajați în sectorul bugetar, însă aproximativ 45% dintre ei sunt mici întreprizători sau lucrează în sectorul privat.

Atitudinea famițiilor elevilor/preșcolarilor față de școală este pozitivă. S-a realizat un autentic parteneriat părinți – școală, favorabil unei pregătiri de calitate. Acesta formează suportul rezultatelor deosebite înregistrate pe parcursul a 3 ani de Școala Primară “*Hänsel und Gretel*”.

Solicitările părinților au fost axate pe creșterea calității condițiilor de lucru ale copiilor, calitatea activităților extrașcolare și condițiile de securitate pe care le oferă școala.

Date fiind responsabilitățile specifice pe care unitățile școlare și respectiv autoritățile locale sunt chemate să și le asume în cadrul unei comunități, tipul și caracterul relațiilor dintre ele pot avea un impact semnificativ atât asupra parteneriatului educațional, cât și asupra rezolvării multiplelor probleme cu care comunitatea se confruntă.

Școala Primară “*Hänsel und Gretel*” acoperă nevoi importante ale comunității prin :

- pregătirea copiilor printr-un program intensiv de învățare a limbii germane;
- formarea caracterului și a motivației pentru învățare;
- educarea și formarea copiilor în spirit civic, pentru cetățenie democratică, pentru valori, integrare europeană etc.

Resursele educaționale se regăsesc, în mod firesc, la nivelul școlii și constau, în principal, în cursurile desfășurate, dar și în activitățile extracurriculare. Există o bună colaborare între școală și reprezentanții ISJ Iași, între școală și Biserică, între școală și ONG-uri sau alte școli din orașul Iași.

3. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

3.1. Repere generale despre unitate:

Unitatea școlară: Școala Primară “*Hänsel und Gretel*” Iași

Contact: Iași, Șoseaua Ștefan cel Mare și Sfânt, nr 4, bl. A10

Tel/fax: +40 0332.144152

Site: www.feas.ro

Facebook: Scoala Primara Hansel und Gretel

Unitate de învățământ particulară înființată la inițiativa Fundației Pentru Educație și Atitudine Socială.

Nivelurile de școlarizare : preșcolar și primar

Forme de învățământ: zi;

Forme de finanțare: taxe de școlarizare, donații, sponsorizări.

Limba de predare: limba română;

Tipul de predare: normală; intensiv germană.

3.2. Scurt istoric al unității școlare:

Școala Primară “*Hänsel und Gretel*” Iași s-a deschis în septembrie 2012, ca urmare a inițiativei Fundației Pentru Educație și Atitudine Socială și ca răspuns la necesitatea de suplimentare a locurilor în grădinițele și școlile primare din Iași. Pentru a răspunde prevederilor din standardele de calitate și solicitărilor părinților privind spațiile și dotările acestora, în anul 2012 s-au investit sume importante pentru amenajarea clădirii de la adresa str. Lascăr Catargi nr. 62 și a curții. S-a renovat clădirea, sălile au fost dotate cu mobilier și materiale de o calitate deosebită, specifice pentru preșcolari și școlari de nivel primar. Toate amenajările au vizat crearea unui ambient sănătos și plăcut pentru copii.

Cu investiția personală a fondatorilor FEAS și împreună cu sprijinul sponsorilor s-a reușit utilizarea unității după standarde europene după cum urmează :

* 2 săli de grupă pentru grădiniță cu mobilier atractiv și multifuncțional ;

* 1 sală de clasă de clasă pentru școala primară cu mobilier adecvat.

* oficiul este dotat corespunzător ;

* un loc de joacă amenajat ce respectă normele de securitate și calitate în conformitate cu vârstele elevilor ;

* materialul didactic achiziționat respectă normativul de dotare obligatorie elaborat de Ministerul Educației, Cercetării Tineretului și Sportului.

* jucării de cea mai bună calitate avizate și verificate pentru dezvoltarea creativității, comunicării, personalității și motricității copilului în deplină siguranță.

În septembrie 2014 sediul școlii s-a mutat într-o zonă liniștită a orașului Iași, în Complexul Rezidențial Exclusive Residence, într-un cartier de case din zona Copou, la adresa Șos. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 4, bloc A10, parter. Școala a primit aprobarea Ministerului Educației Naționale, conform Anexei 4 la Hotărârea Consiliului ARACIP nr. 6/28.08.2015, pentru desfășurarea activității în noul sediu.

Sediul nou are următoarele caracteristici:

- suprafața de 540 mp, izolație fonică, geamuri termopan,
- racordare la gaz metan, apă, canal și electricitate
- în interior : 9 săli destinate activităților educative: 4 săli de grupă pentru grădiniță și 5 săli de clasă pentru școala primară, 2 spații de joacă interior, cabinet medical, în exterior: spațiu verde pentru joacă (1200mp) și 1 spațiu pentru activități sportive (400mp).
- Clasele sunt amenajate la cele mai înalte standarde, cu mobilier adecvat.
- Capacitate număr de copii – 120.

În decembrie 2015 Consiliul de Administrație al școlii a decis deschiderea unui sediu nou, Șoseaua Păcurari nr. 138, datorită solicitărilor de înscriere a copiilor ce provin din familii care locuiesc în zona Păcurari (la 5 km de sediul actual al școlii) și a multor familii care lucrează la IDEO (centru de afaceri care a dat școlii spre închiriere noul spațiu). În perioada ianuarie-martie 2016 s-au obținut toate avizele necesare funcționării și s-au amenajat spațiile de învățământ. Activitatea la noul sediu va începe la 1 septembrie 2016 cu trei grupe de grădiniță.

3.3 Proveniența copiilor

Copoul, cartierul în care funcționează școala din septembrie 2014, este recunoscut în mediul urban al Iașului ca fiind locuit de un număr semnificativ de familii cu posibilități financiare ridicate. Mediul este propice unei unități de învățământ particulare, acesta oferind nu numai potențiali clienți cu statut economic stabil, ci și un ambient sănătos: departe de traficul intens, vegetație și spații de joacă. Clădirea se află în apropierea zonei centrale, cu acces facil din toate cartierele orașului. În consecință, vizăm ca populația școlară să fie formată din copii ai familiilor din cartierul Copou, dar și din alte zone ale Iașului.

Noul spațiu în care va funcționa unitatea noastră de învățământ din septembrie 2016, cu nivel preșcolar, în cartierul Păcurari, se află în incinta IDEO - un centru de afaceri cu peste 2000 de angajați, majoritatea tineri.

Înscriem la H&G copii ai căror părinți își maniestă interesul față de oferta noastră educațională și aderă la principiile pe care le promovăm.

3.4 Descrierea grupurilor de interes

Pregătirea preșcolărilor și școlărilor

Întregul demers didactic a fost conceput și realizat cu profesionalism. Unitatea școlară susține nevoile individuale ale preșcolărilor și școlărilor, dezvoltă fiecare copil luând în calcul potențialul lui și crează un mediu armonios pentru dezvoltarea multi-inteligențelor, a creativității și a realizării de sine. Se aplică principiile de lucru diferențiat, acestea urmărind să susțină aptitudinile individuale și să întărească fundamentul unei vieți sociale morale și dezvoltarea unor relații naturale, armonioase între indivizi și grupuri. Educația în Școala Primară "Hänsel und Gretel" îmbogățește și respectă sistemul educațional curent. Prin curriculum cu programe, metode moderne de predare și de învățare, prin practicile sale specifice, se identifică printr-o ofertă educațională specializată și diferențiată. Activitățile se desfășură conform unui program intensiv de învățare a limbii germane și sunt suplimentate cu cercuri și cluburi cu specific de artă și formarea caracterului. Școala are în derulare un proiect European și, pe parcursul a 4 ani de existent, a implementat 6 proiecte CAEJ.

Parteneriatul școlii cu familiile copiilor

Întreaga activitate desfășurată presupune o relație de colaborare cu partenerii educaționali – părinții preșcolărilor și școlărilor. Se organizează întâlniri cu aceștia pentru prezentarea cadrelor didactice și a programului educațional, curricular și extracurricular. Lunar au loc întâlniri cu fiecare familie în parte pentru consiliere psiho-pedagogică și marcarea progreselor copiilor. Se organizează numeroase serbări și activități demonstrative pentru părinți. În urma acestor acțiuni, a crescut semnificativ implicarea părinților și calitatea monitorizării evoluției săptămânale a copiilor.

Școala a elaborat un caiet de comunicare cu familia în care profesorii consemnează zilnic informații referitoare la progresul copiilor.

În cadrul programului *Zilele carierei*, se organizează vizite la locurile de muncă ale părinților sau părinții vin în școală și le vorbesc copiilor despre meseriile pe care le practică.

În cadrul atelierelor cu părinții se discută teme de interes pentru aceștia: cu să-i responsabilizăm pe copii, planificarea timpului de care dispunem, nevoia de atenție pozitivă, etc.

Perfecționarea personalului didactic

Perfecționarea personalului didactic din instituție se desfășoară pe două planuri:

- * propria formare continuă prin Comisiile metodice, Cercurile pedagogice, Consfăturile de specialitate, cursuri de perfecționare organizate, cursuri de limba germană;
- * obținerea de grade didactice.

Specificul unității noastre în domeniul profesional al cadrelor didactice este legat în primul rând de crearea unei echipe omogene de lucru, în care cadrele didactice își asumă responsabilități și roluri complexe, sunt dezvoltate în domenii ca relații publice, gestionarea situațiilor de criză, a celor de urgență, integrarea copiilor cu dizabilități, recunoașterea și valorificarea nevoilor personale ale tuturor copiilor.

Școala Primară "*Hänsel und Gretel*" își dorește din partea personalului competență profesională, calitate umană, modele de moralitate și etică construite conștient în interiorul unei echipe stabile și motivate în scopul dezvoltării armonioase.

3.5. Profilul actual al școlii

În prezent, Școala Primară "*Hänsel und Gretel*" Iași se prezintă ca o școală particulară autorizată pentru nivelurile educaționale primar și preșcolar, cu program intensiv de învățare a limbii germane. Politica managerială, rezultatele educaționale obținute și performanțele profesionale ale corpului profesoral, colaborarea cu alte unități de învățământ, au făcut ca unitatea de învățământ să-și câștige un anumit prestigiu în rândul școlilor particulare din municipiul Iași și din județ, o imagine comunitară foarte bună.

În contextul asumării finalităților care propun formarea unui absolvent de grădiniță și de școală primară care să contribuie la articularea propriilor trasee de dezvoltare intelectuală, să se integreze activ în viața socială, s-a impus necesitatea gândirii unui nou mod de abordare a curriculumului, pornind de la elementele specifice politicii curriculare și terminând cu cele legate de implementare și evaluare.

Dimensiunile noutății avute în vedere în proiectarea curriculară la nivelul școlii sunt:

- asigurarea dezvoltării normale și depline a copilului, valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând seama de ritmul propriu al copilului, de nevoile sale afective și de activitatea sa fundamentală – jocul;
- îmbogățirea capacității copilului de a intra în relație cu ceilalți copii și cu adulții, de a interacționa cu mediul, de a-l cunoaște și de a-l stăpâni prin explorări, exerciții, încercări, experimentări;
- descoperirea de către fiecare copil a propriei identități și formarea unei imagini de sine pozitive;
- sprijinirea copilului preșcolar pentru a dobândi cunoștințe, capacități și atitudini necesare activității viitoare în școală, precum și vieții sale ulterioare în societate.

Prioritatea acordată procesului de învățare și intereselor elevului;

- Centrarea demersurilor didactice pe formarea și dezvoltarea competențelor funcționale de bază necesare pentru continuarea studiilor;
- Conceperea școlii ca furnizor de servicii educaționale în cadrul căreia preșcolarul/elevul să fie permanent și direct implicat în construirea propriului traseu de învățare;
- Creșterea responsabilității școlii față de beneficiarii educației, față de societatea civilă și diversificarea implicării acesteia în viața comunității locale.

3.6. Informații privind managementul școlar. Calitatea managerială și stilul de conducere

În anii școlari precedenți, conducerea școlii a considerat ca fiind prioritară **asigurarea eficienței manageriale**, acționând, în acest sens, în mai multe direcții: menținerea climatului optim de muncă, prin dezvoltarea responsabilității profesionale și manageriale; proiectarea activităților la nivelul școlii, al comisiilor, al cadrelor didactice, respectând Curriculum-ul Național, structura anului școlar și noul model de proiectare didactică; constituirea și actualizarea permanentă a bazei de date informatizate privind încadrarea și formarea continuă a cadrelor didactice, legislația, evidența și mișcarea elevilor, informarea și documentarea cadrelor didactice, manuale școlare, fondul de carte, materiale și mijloace didactice, audio/ video/ informatice ș. a.; evaluarea personalului didactic conform fișei de evaluare elaborate de MECTS, în corelare cu fișa individuală a postului; asigurarea unui feed-back permanent între echipa managerială, Consiliul de administrație, Consiliul profesoral și Comitetul de părinți.

O altă prioritate a reprezentat-o **asigurarea resurselor materiale** necesare asigurării climatului optim de funcționare a școlii prin: asigurarea condițiilor pentru funcționarea școlii privind instalațiile sanitare, electrice și de încălzire; asigurarea funcționalității tuturor spațiilor destinate procesului de învățământ; gestionarea, îmbunătățirea și utilizarea eficientă a bazei tehnico-materiale existente.

În contextul unei societăți moderne în permanentă schimbare, actuala echipă managerială a **Școlii Primare "Hänsel und Gretel" Iași** se definește prin calități și abilități precum: gândire logică, capacitate de conceptualizare, capacitate de diagnoză, capacitate de decizie, obiectivitate în perceperea și judecarea altora, adaptabilitate, centrarea pe dezvoltarea celorlalți, spirit colegial, capacitatea de a asculta și de a lua în considerare și alte păreri decât cele proprii, comunicare facilă, încurajarea creativității, atitudini pozitive, atribuții delegate într-o pondere considerabilă. Directorul, și președintele FEAS sunt absolvenți ai unor instituții de învățământ superior universitar de prestigiu, aducând cu sine în managementul implementat la nivelul instituției, rigoare și viziune academică.

Echipa managerială de la **Școala Primară "Hänsel und Gretel" Iași** promovează un stil de conducere democratic. În funcție de situație, acordă prioritate uneia dintre următoarele variabile: cerințele sarcinii, nevoile grupului, nevoile indivizilor. Membrii echipei manageriale pornesc de la premisa că obținerea performanțelor depinde de modul în care un manager reușește să influențeze comportamentul celorlalți membri ai corpului didactic și nedidactic. De aceea pune un accent deosebit pe motivarea și coordonarea acestora.

3.7 *Execuția bugetară*

Bugetul de venituri și cheltuieli

ANUL 2013

Venituri din taxe : 170716.91 lei

Donatii 3000 lei

venituri din subventii 542 lei

Venituri din dobanzi 48.57 lei

total venituri 174307.48lei

Cheltuieli cu materiale consumabile 848.92 lei

chelt. cu obiecte de inventar: 2197.71 lei

chelt masa copiii: 53566.35 lei

prestari servicii 54828.92 lei

chelt personal si taxe 83427.75lei

chelt. chirii : 105336.4 lei

total cheltuieli 300206.05 lei

suma sustinuta de membri fondatori 118063

ANUL 2014

Venituri din taxe : 281764 lei

Donatii 3365 lei

venituri din subventii 31310 lei

Venituri din dobanzi 11eu

Alte venituri din exploatare 849 lei

total venituri 317287 lei

Cheltuieli cu materiale consumabile 20422 lei

chelt. cu obiecte de inventar: 34892 lei

chelt masa copiii: 64568 lei

prestari servicii 135911lei

chelt personal si taxe 92525 lei

chelt. chirii : 94884lei

total cheltuieli 320882 lei

ANUL 2015

Venituri din taxe : 475483 lei

Donatii 2222 lei

venituri din imprumuturi nerabursabile (proiect) 60720 lei

Venituri din dobanzi 17 lei

venituri din dif de curs valutar 4474

total venituri 542915 lei

Cheltuieli cu materiale consumabile 31382 lei

chelt. cu obiecte de inventar: 14392 lei

chelt masa copiii: 104696 lei

prestari servicii 18103 lei

chelt personal si taxe 149591 lei

chelt. chirii : 230445 lei

total cheltuieli 548609 lei

3.8. Resurse curriculare

Biblioteca conține peste 800 de volume, pentru nivelurile educaționale preșcolară și primară, cu accent pe comunicare în limba germană.

3.9. Resurse umane

Corpul didactic și nedidactic este format dintr-un număr de 16 persoane din care: personal didactic 13, după cum urmează :

Personal didactic

- titulari 2
- suplinitori 9
- plata cu ora 2

După gradele didactice, se împart astfel :

- grad didactic I - 4 cadre didactice
- grad didactic II - 0 cadre didactice
- Definitivat -3 cadre didactice
- Debutant -6 cadre didactice

Școala a demarat procedura de organizare a examenului de titularizare pentru 2 educatoare și 2 învățători. Examenul va avea loc în data de 19 aprilie 2016.

Personal didactic auxiliar

- 1 - secretar

• personal nedidactic

- 2 - femei de serviciu

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studiu, pregătire și vechime prevăzute în statutul personalului didactic și Legea educației naționale.

3.10. Resurse materiale

Spațiile de învățământ aferente unității de învățământ

1. Spațiul de la adresa Șoseaua Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 4:

- ✓ 9 săli destinate activităților educative: 4 săli de grupă pentru grădiniță și 5 săli de clasă pentru școala primară,
- ✓ 2 spații de joacă sau educație fizică în interior,
- ✓ 1 cabinet medical,
- ✓ 1 sală de mese cu 70 locuri

- ✓ în exterior: spațiu verde pentru joacă (1200mp) și 1 spațiu pentru activități sportive (400mp).

2. Spațiul de la adresa Șoseaua Păcurari nr. 138:

- ✓ 3 săli de grupă pentru grădiniță, 1 dormitor
- ✓ 1 spațiu de joacă sau educație fizică în interior,
- ✓ 1 cabinet medical,
- ✓ 1 sală de mese cu 20 locuri
- ✓ în exterior: spațiu pentru joacă și pentru activități sportive (400mp).

Mobilierul în ambele sedii este modular, atractiv și multifuncțional ; materialul didactic achiziționat respectă normativul de dotare obligatorie elaborat de Ministerul Educației Naționale; jucăriile sunt de cea mai bună calitate, avizate și verificate pentru dezvoltarea creativității, comunicării, personalității și motricității copilului în deplină siguranță ; cărțile, hărțile, auxiliarele curriculare, materialul didactic, sunt adecvate vârstei, suficiente, în stare foarte bună ; pentru limbi moderne (germană și engleză) sunt 3 CD-player, cărți cu CD ; pentru utilizarea manualelor digitale școala dispune de 9 tablete.

3.11. Traseul educațional al absolvenților de grădiniță

Criteriul de analiză	Total absolvenți	Nr. absolvenți care continuă studiile la H&G	Nr. absolvenți care nu continuă studiile la H&G/motivul
An școlar 2014-2015	9	4 sunt înscriși în clasa pregătitoare 1 este înscris în clasa I	4 absolvenți au optat pentru învățământ de stat din motive financiare
An școlar 2015-2016	15	10 au depus cereri de înscriere la clasa pregătitoare pentru anul școlar 2016-2017	5 absolvenți vor repeta grupa mare la H&G, la cerere, pe criteriu de vârstă.

3.12. Ambianța și comunicarea în școală

În școală există o ambianță propice desfășurării unei eficiente activități instructiv-educative, pe de o parte datorită calității optime a bazei materiale, în al doilea rând generată de corpul profesoral. Există o atmosferă de înțelegere și respect reciproc între conducere, personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, preșcolari/elevi și părinți. Stările conflictuale sunt preîntâmpinate, iar conflictele latente sau, uneori manifeste, sunt mediate, soluționate într-un mod pozitiv.

În general, comunicarea este funcțională, atât pe verticală (ascendent – descendent), cât și pe orizontală.

Se realizează între:

- Director – personal didactic și nedidactic;
- Director – elevi/preșcolari (direct sau prin învățători/educatori);
- Director – părinți (direct sau prin învățători/educatori).

Directorul comunică mesajul oral sau scris. Uneori nu se întoarce decât parțial informația dinspre profesori, elevi și părinți spre director, pentru confirmarea receptării mesajului. Receptorul nu oferă, deci, întodeauna, managerului (emițător) feed-backul necesar.

Toate formele comunicării se derulează în mod formal, dar și informal.

Părinții sunt implicați în actul decizional, primesc informații zilnic despre evoluția copiilor în Caietul de comunicare școală-familie și săptămânal pe grupurile închise de facebook.

Comunicarea formală cu părinții se realizează prin ședințele/adunărilor generale ale părinților claselor/grupelor și ale Comitetului de părinți pe școală, ateliere sau lectorate pe diferite teme de interes, sau întâlniri individuale cu educatoarele/învățătorii. Comunicarea informală se realizează în cadrul evenimentelor organizate de școală la care sunt invitați părinții.

Comunicarea directorului școlii cu reprezentanții comunității locale este optimă și se realizează în ambele sensuri.

3.13. Educația incluzivă

Educația incluzivă este un proces permanent de îmbunătățire a instituției școlare, având ca scop exploatarea resurselor existente, mai ales a resurselor umane, pentru a susține participarea la procesul de învățământ a tuturor persoanelor din cadrul unei comunități, cf. Anexa nr. 1 din HG 1251/2005), o societate pentru toți în care fiecare se simte parte a acesteia.

Principii:

- ❖ Diferențele dintre oameni sunt normale!
- ❖ Diferențele conduc la progres!
- ❖ Diferențele presupun respect, nu toleranță și nici milă!

Integrarea este procesul de asimilare a elevului în cadrul învățământului normal, proces prin care elevul se adaptează școlii în timp ce aceasta rămâne, în cea mai mare parte, neschimbată.

Incluziunea presupune ca școlile și sistemul educațional, în general, să se schimbe și să se adapteze nevoilor elevului.

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ este o școală incluzivă, în care se asigură o educație pentru toți copiii și reprezintă mijlocul cel mai eficient de combatere a atitudinilor de discriminare. Elevii beneficiază de toate drepturile și serviciile educaționale conform principiului „resursa urmează copilul” (în conformitate cu prevederile Anexei nr. 1 din HG. 1251/2005).

Principiul fundamental al școlii incluzive este acela că toți copiii trebuie să învețe împreună oriunde este posibil acest lucru, iar diferențele care pot exista între ei să nu aibă nicio importanță. În cadrul școlii incluzive, variatele necesități ale elevilor trebuie recunoscute și trebuie căutată o soluție pentru fiecare dintre ele, ținând cont de stilurile și de ritmurile diferite de învățare (cf. Declarației de la Salamanca).

Școala are o bună colaborare cu CJRAE, în susținerea copiilor cu CES.

INTEGRARE	INCLUZIUNE
Nevoile grupului țintă în vederea integrării Schimbarea, adaptarea materiilor școlare Beneficii obținute de elevi în urma integrării Profioniști, expertiză specializată	Drepturile tuturor elevilor Schimbarea procesului școlar Beneficii obținute de toți elevii ca rezultat al incluziunii Sprijin informal și oficial oferit cadrelor didactice
Educație integrată <i>Copilul este problema:</i> Nu răspunde, nu poate să învețe Are nevoi speciale Necesită dotări speciale	Educație incluzivă <i>Sistemul educațional are o problemă:</i> Atitudinile cadrelor didactice Metode rigide, curriculum rigid Medii inaccesibile

Nu poate ajunge la școală E diferit de ceilalți copii Necesită un mediu special Necesită profesori specializați	Multe abandonuri școlare și repetenții Lipsa sprijinului adecvat pentru cadrele didactice și pentru școli Lipsa implicării părinților Lipsa materialelor didactice și a dotării Instruire de proastă calitate
--	---

3.14. Cultura organizațională

Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașament față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, entuziasm, dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară este elaborat de comisia special constituită. Acesta cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.

În ceea ce privește climatul organizației școlare putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor organizației școlare; este un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și sprijin reciproc.

Directorul trebuie să fie un exemplu de profesionalism și competență, să ofere o largă autonomie cadrelor didactice, să facă aprecieri obiective și bine argumentate la adresa acestora, să îi sprijine în toate demersurile și să evite un control strict birocratic.

Într-o prezentare succintă, valorile și aspirațiile care ne stimulează și ne caracterizează sunt următoarele:

- ❖ Dezvoltarea unor structuri atitudinale asertive, pozitive;
- ❖ Asigurarea coerenței și forței interne a sistemului prin reducerea sau evitarea disonanței;
- ❖ Stimularea progresivă a resurselor creative prin încurajarea opțiunilor alternative de căutare, cercetare, implicare, perfecționare și autodepășire;
- ❖ Grad ridicat de angajare socială și profesională probat prin deschiderea spre valorile civilizației și democrației;
- ❖ Promovarea umanismului, a dăruirii, a egalității șanselor, a toleranței și respectului reciproc;
- ❖ Promovarea modelului „a învăța cum să înveți” pentru a ști cum să te integrezi, să te perfecționezi și să te realizezi;
- ❖ Valori ce vizează țările și lumea precum: patriotism, conștiința neamului, integrarea europeană, fraternitatea umană, respect pentru cultură etc.;
- ❖ Abordarea științifică a realității, discernământul, căutarea adevărului, reflecția etc.

Școala noastră pune în centrul atenției elevul (beneficiarul ofertei educaționale), crezând în următoarele valori educaționale:

- ✚ îmbunătățirea continuă a performanțelor elevilor/preșcolariilor și a încrederii în sine, prin recunoașterea și încurajarea oricăror acumulări pozitive;
- ✚ aspirațiile elevilor/preșcolariilor nu trebuie îngrădite, iar cadrele didactice trebuie să fie facilitatori sau mentori, nu doar manageri, supervizori sau instructori;
- ✚ respectarea intereselor și opțiunilor elevilor/preșcolariilor printr-un curriculum variat, deschis preocupărilor lor, dar și nevoilor comunității locale;
- ✚ dezvoltarea motivației copiilor pentru învățare și pregătirea lor pentru educație permanentă, autoformare continuă, schimbare.

În ceea ce privește cultura organizațională a elevilor/preșcolariilor, aceștia sunt învățați și îndrumați să respecte reguli de comportare civilizată, de comunicare, de respect reciproc, să manifeste grijă și

protecție față de colegi. Elevii școlii poartă uniformă, care îi fidelizează și îi personalizează, evidențiind apartenența la o școală care promovează egalitatea de șanse, eliminând discriminarea. Relația dintre cadre didactice și elevi/preșcolari se bazează pe respect și încredere. Fiind la vârsta la care au nevoie de exemple/modele, cadrele didactice ale școlii se străduiesc să fie modele demne de urmat în viață. Elevii/preșcolarii și părinții sunt dornici de a obține rezultate foarte bune, atât academice cât și comportamentale. Elevii sunt stimulați pentru a-și pune în valoare personalitatea și creativitatea, potențialul lor fizic, psihic, emoțional și spiritual, în drumul devenirii lor.

4. ANALIZA PESTE

Contextul politic

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, demersul didactic din Școala primară „Hänsel und Gretel” Iași este reglementat de: „Legea învățământului nr 1/2011” privind Statutul personalului didactic cu modificările ulterioare, „Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar”, „Regulamentul privind actele de studii și documente școlare în învățământul preuniversitar” reglementat de O.M.ED.C. nr. 3502/2005, precum și H.G. nr.87528/2005 privind formarea profesională continuă 2005-2010.

Specificul contextului politic: Învățământul preșcolar și învățământul primar sunt susținute financiar și moral de FEAS (entitatea care a înființat școala); Nevoia de schimbare a regimului de viață a preșcolarului și școlarului mic este din ce în ce mai bine conturată în dezbaterile publice și politice; Se remarcă în spațiul public existența unei politici susținute pentru așezarea învățământului preșcolar și a învățământului primar într-o poziție bine meritată; Programele preșcolare sprijină diversificarea paletei ofertei educaționale; Autoritățile pun la dispoziție materiale din ce în ce mai bogate pentru diversificarea opțiunilor, cluburilor: jocuri logice, modele de programe alternative, caiete de lucru orientate către învățarea creativă, materiale destinate abordării învățării prin proiecte etc.

Contextul economic

Integrarea în UE ne obligă la dotarea și amenajarea unității de învățământ la standarde europene. Școala Primară „Hänsel und Gretel” Iași dispune de resurse financiare suficiente dotării moderne a spațiului. Societatea care reprezintă unitatea de învățământ, Fundația pentru Educație și atitudine Socială, poate și susține proiectul din surse suplimentare de venit. Îmbunătățirea bazei materiale a unității se realizează prin veniturile din taxa de școlarizare, sponsorizări și donații. Spațiile sunt generoase, luminoase, conform standardelor. Orașul Iași este un oraș în dezvoltare, cu cereri din ce în ce mai numeroase pentru școli cu programe lungi, cu baza materială necesară și mijloace moderne.

Contextul social

Mediul familial de proveniență poate fi caracterizat ca fiind unul cu un bun potențial economic și cultural. Numărul copiilor este în creștere în ultimii 3 ani în Iași. Buna reputație a unităților de învățământ private este în creștere în ultimii 3 ani, iar opinia familiilor cu copii mici este în general favorabilă educației private. Numărul din ce în ce mai mare a familiilor cu un program de lucru prelungit favorizează înscrierea copiilor la grădinițe și școli primare care oferă un program zilnic mai lung decât cele de stat.

Pentru a fi atractivă, oferta noastră se va extinde pe servicii complexe și variate pentru școlari și preșcolari (cercuri de pictură, educație civică, limbi străine, gimnastică, ore de muzică, etc.)

Contextul tehnologic

Posibilitatea de susținere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate și de dotare a spațiilor cu aparatură și tehnologie modernă este o realitate a Școlii Primare „Hänsel und Gretel” Iași. Inițierea cadrelor didactice în utilizarea aparatelor moderne: calculator, fax, videoproiector, tabletă și a programului ADSERVOI.

Contextul ecologic

Preocuparea pentru educarea comportamentelor ecologice și a unei atitudini responsabile în raport cu mediul natural sunt aspecte integrate în proiectele Școlii Primare „Hänsel und Gretel” Iași. Temele parcurse săptămânal în grădiniță și la programul de after school permit în majoritate atingerea obiectivelor educației ecologice la această vârstă.

5. ANALIZA SWOT

Conducerea Școlii Primare “*Hänsel und Gretel*” Iași

Unitatea de învățământ s-a constituit sub patronajul Fundației Pentru Educație și Atitudine Socială. Aceasta s-a întrunit în cadrul Consiliului Director și a hotărât, la data de 8/22.10.2011, înființarea unei unități de învățământ, condusă de prof. dr. SAVA Angela Teodora în calitate de director.

DECIZIILE ADMINISTRATIVE

Sunt adoptate de către Consiliul de administrație al Școlii primare “*Hänsel und Gretel*” Iași format din reprezentanți ai conducerii, cadre didactice, personal de conducere din administrativ, reprezentanți ai părinților.

DECIZIILE ACADEMICE

a. Consiliul de administrație este organul de decizie a întregii activități școlare în domeniul curricular, de calitate a învățământului, a programelor de dezvoltare a unității de învățământ, de colaborare cu comunitatea locală etc.

b. Consiliul profesoral, alcătuit din totalitatea cadrelor didactice, adoptă curriculumul la decizia școlii și stabilește modalități de parcurgere a acestuia, validează situația școlară la sfârșit de semestru și an școlar, stabilește măsuri educaționale, propune recompense și sancțiuni etc.

c. Un alt partener în conducerea grădiniței este Comitetul reprezentativ al părinților. Acesta desemnează reprezentanți ai părinților în Consiliul de administrație.

Pentru realizarea strategiei de dezvoltare instituțională s-a pornit în analiza nevoilor de la o analiză SWOT a fiecărui domeniu:

DOMENIUL MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

PUNCTE TARI:	PUNCTE SLABE:
<ul style="list-style-type: none">- existența Planului de dezvoltare instituțională și a Planului managerial;- legalitatea încadrării și politica de personal;- se practică managementul participativ, delegarea de sarcini;- echipa managerială este deschisă spre colaborare, lucru în echipă;- existența unor structuri submanageriale (comisii metodice și comisii de lucru);- relații bune ale managerului cu participanții la actul educațional;- interes pentru amenajarea spațiilor prin dotare corespunzătoare cerințelor moderne;- buna colaborare a managerului cu beneficiarii indirecti, comunitatea locală, unități de învățământ.- existența unor parteneriate educaționale încheiate de Fundația Pentru Educație și Atitudine Socială, cu organizații educaționale din Germania prin care se asigură prezența unor voluntari din Germania pentru opționalul de limba germană.	<ul style="list-style-type: none">- depășirea timpului de lucru al managerului, prin încercarea de rezolvare a sarcinilor ce țin de managementul inferior;- instabilitate legislativă economică și socială;- asumarea sarcinilor coordonatorilor de comisii, în situația în care aceștia nu sunt suficient pregătiți pentru a putea să rezolve sarcinile ce le revin.- slaba motivare a cadrelor didactice de a rămâne în învățământ și de a nu pleca în alte domenii;- dificultăți de recrutare a personalului didactic vorbitor de limbă germană.

OPORTUNITĂȚI:	AMENINȚĂRI:
<ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea îmbunătățirii competențelor manageriale prin participarea la cursuri de formare sau prin schimb de bune practici; - disponibilitatea partenerilor de a se implica în derularea managementului școlii. - parteneriate cu fundații și alte organisme/instituții din România și Germania implicate în programe educative. - posibilitatea de a beneficia programe de formare în Germania pentru cadrele didactice. - cursuri de limba germană pentru părinți. 	<ul style="list-style-type: none"> - legislație stufoasă cu riscul supraîncărcării agendei de lucru a echipei manageriale. - fluctuația personalului didactic.

DOMENIUL CURRICULUM

RESURSE CURRICULARE

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași asigură un program intensiv de învățare a limbii germane, pentru compartimentul de opționale, în programul de dimineață.

Conținuturile sunt cele recomandate de M.Ed.C., programele școlare fiind urmate în conformitate cu prevederile Ministerului. Pentru Curriculumul la decizia școlii, sunt selectate programe acreditate de M.Ed.C. sau se elaborează programe proprii.

Orarul zilnic conține activități pe domenii experiențiale, activități liber alese, activități de dezvoltare personală și o serie de activități extracurriculare opționale (limba germană, învățarea matematicii prin joc, muzică, pictură,...). Instrumentele de muncă ale cadrelor didactice sunt Curriculumul național, programele școlare, planificările anuale și semestriale, manualele metodice și, în general, literatura de specialitate pusă la dispoziție de școală.

Cadrele didactice au obligația să susțină materialul formativ-informativ de la clasă cu o bibliografie dinamic valorificată, cu activități de tip proiect, interactive și transdisciplinare. Baza materială și resursele umane sunt proiectate și asigurate în această direcție. Cadrele didactice realizează material didactic.

Activitățile de după-amiază se desfășoară în grupe mixte sau omogene de abilități, stabilite de Consiliul profesoral la începutul fiecărui semestru, și reevaluate permanent. Performanțele zilnice, motivația, gradul de îndeplinire a obligațiilor școlare, sunt monitorizate permanent de către educatoare/profesori.

Evaluarea formativă urmărită la clasă se va regăsi, pentru fiecare cadru didactic, în portofoliul de activități, proiecte, fișe de autoevaluare, de evaluare a temei etc.

Materialul didactic este bogat și adaptat conținuturilor și nevoilor pe grupe de vârstă. La începutul fiecărui semestru, cadrele didactice elaborează liste cu materiale necesare, care se achiziționează după o atentă investigare a nevoilor școlare și care apoi se distribuie în cel mai scurt timp.

<p style="text-align: center;">PUNCTE TARI:</p> <ul style="list-style-type: none"> -programul intensiv de învățare a unei limbi străine care permite valorificarea unui bogat material informativ; -implicarea directă a părinților care permite alegerea unui pachet de discipline opționale bine adaptat nevoilor și intereselor copiilor; -parteneriatele cu grădinițe și școli extinse la nivel internațional; -programul prelungit care permite copiilor efectuarea unor activități suplimentare de pregătire individuală în scopul recuperării, aprofundării, sau obținerii de performanțe superioare; -autofinanțarea și autoadministrarea care permit achiziționarea rapidă de material didactic, asigurarea meniului zilnic al copiilor, asistență medicală și de urgență. -pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare auxiliare curriculare, culegeri de probleme); - cadre didactice care au experiență în proiectarea de programe de opțional; - interes crescut pentru valorificarea metodelor moderne de predare-învățare, pentru schimb de experiență prin interasistență și lecții demonstrative cu caracter interdisciplinar; - rezultate bune obținute de elevi la concursurile școlare; - scheme orare realizate eficient de Comisia de Curriculum. - existența unui curriculum la decizia școlii care satisface cerințele și exigențele părinților; - diversitatea activităților extracurriculare organizate se școală; 	<p style="text-align: center;">PUNCTE SLABE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rezistența la schimbare (reală sau invizibilă) în condițiile avalanșei de informații, reglementări și revizuirii ale politicilor educaționale privind descentralizarea curriculară; - recurgerea, în mod sporadic, la metode didactice învechite, la tehnici de predare care solicită memorarea și favorizează reproducerea mecanică a conținuturilor (îngrădirea creativității și a gândirii critice); -absența unor programe coerente sau îndrumătoare de predare a limbilor străine la vârste mici; -lipsa programelor oficiale de lucru pentru copiii între 2 și 3 ani – segment de vârstă care solicită din ce în ce mai multe locuri în grădinițe; -numărul mic de cadre didactice cu atestat de limbă germană pe piața muncii; -birocrăția care copleșește activitatea educatoarelor/profesorilor care au un număr semnificativ de documente de completat.
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența unei diversități de manuale alternative, auxiliare didactice și ghiduri profesionale la care cadrele didactice au acces fără eforturi; - existența unui cadru legislativ care stimulează colaborarea școlii cu părinții și comunitatea locală în vederea analizei complexe a nevoilor/intereselor atât de diverse ale copiilor și ale părinților; - colaborarea cu alte școli, grădinițe, ONG-uri etc.) în vederea optimizării aplicării curriculumului și a extinderii experienței copiilor 	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența unui dezechilibru dintre numărul de ore alocat unor discipline și conținuturile programelor încă destul de încărcate; - efect psihologic negativ în rândul elevilor (introducerea, în conștiința elevului, a sentimentului propriei neputințe intelectuale); scăderea șanselor de a-și dezvolta stima de sine, în urma unor eșecuri profesionale repetate;

în domeniul extracurricular; - posibilitatea demarării de proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă privind dezvoltarea școlară prin diferite tipuri de activități;	
---	--

DOMENIUL RESURSE UMANE

RESURSE UMANE

Personalul didactic și administrativ este selecționat și angajat în urma concursurilor organizate de către **Școala Primară "Hänsel und Gretel" Iași**, în acord cu legislației în domeniu, în vigoare pe teritoriul României.

PERSONALUL DIDACTIC

În școală funcționează 4 grupe de grădiniță cu câte 10-15 copii, îndrumate de educatoare și 4 clase de nivel primar cu învățător, profesor de religie și profesori de limba germană. Orele de limba germană, la grădiniță și la școală, sunt dirijate de profesori calificați cu experiență în predarea la vârsta preșcolară/nivel primar.

Personalul didactic pentru nivel preșcolar are pregătire de specialitate și experiență de minim 1 an—acestea fiind cerințele minime de acceptare pentru educatoarele care conduc grupele, iar pentru cele care le sunt asistente, cerințele sunt ca acestea să fie în curs de calificare. Programul zilnic de lucru pentru educatoare: schimbul I: 8,00-16,00; schimbul II: 13,00-18,00 sau 16,00-18,00.

Personalul didactic pentru nivel primar are pregătire de specialitate și experiență de minim 2 ani, participări la cursuri de perfecționare, grade didactice (funcție de vechime). Programul zilnic de lucru pentru învățători: 8,00-15,00.

Școala colaborează cu studenți la Psihologie și Științele educației, în regim de voluntariat, pentru programul de după amiază.

Programul zilnic de lucru pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic: 7,30 - 15,30, respectiv 10,00-18,00.

Recrutare și selecție.

Angajarea se face în 3 pași: verificarea dosarului și interviu, două lecții susținute la clasă, prezentarea CD la ședința cu părinții.

Interviul de angajare se desfășoară după un protocol de întrebări legate de procesul de predare-învățare-evaluare, precum și cel de valorificare a stilurilor de învățare. Ulterior interviului, candidații susțin două lecții demonstrative, urmate de autoevaluarea acestora și prezentarea cadrului didactic la ședința cu părinții.

Școala Primară "Hänsel und Gretel" Iași promovează o politică de recrutare timpurie și de formare intensivă a cadrelor didactice, în cadrul unor programe proprii de mentorat.

Fiecare cadru didactic realizează activități frontale, conduce cluburi sau programe individuale de ameliorare, recuperare, aprofundare sau accelerare a învățării.

Școala asigură condițiile necesare perfecționării permanente a personalului, după un program de lucru individualizat și conform evaluărilor anuale.

La începutul fiecărui an școlar, directorul stabilește și monitorizează îndeplinirea obiectivelor-cheie în activitatea educativă și înscrie personalul la cursuri de formare ale C.C.D sau alți furnizori de programe.

PUNCTE TARI:

- personal didactic calificat în proporție de 91 %;
- ponderea cadrelor didactice cu gradul didactic I este de 30%;
- ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de 30 %;
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, cadre didactice-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora;
- implicarea elevilor/preșcolariilor și a CD în diverse programe de parteneriat școlar;
- selectarea cadrelor didactice bazată deopotrivă pe propriul sistem de valori și pe recomandările Ministerului Educației Naționale; timpul și resursele care permit formarea și consilierea cadrelor didactice noi, în sensul adaptării și îndeplinirii obiectivelor-cheie trasate de manageri;
- numărul mare de personal angajat (raportat la numărul de copii), care permite tratarea individualizată, diferențiată a copiilor; personalul administrativ care acordă o atenție constantă întreținerii optime a bazei materiale și a condițiilor de sănătate și siguranța în școală; numărul mic de copii în grupă/clasă și posibilitatea de tratare diferențiată.
- pentru completarea locurilor, **Școala Primară "Hänsel und Gretel"** desfășoară activități de popularizare a ofertei educative.
- cererile de înscriere se analizează în ordinea depunerii lor.
- drepturile și îndatoririle cadrelor didactice și ale părinților sunt prevăzute în Regulamentul intern.
- copiii beneficiază de tratare diferențiată, de ore suplimentare de pregătire, consiliere psihopedagogică. Copiii care provin din categoriile sociale defavorizate beneficiază de gratuitate, în limita a 2 locuri pe clasă/grupă.
- Școala Primară "Hänsel und Gretel" Iași** sprijină integrarea copiilor cu deficiențe de învățare sau handicap fizic.
- Personalul administrativ sprijină desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții optime.

PUNCTE SLABE:

- doar 46% dintre CD sau continuitate la H&G;
- slabă participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe;
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;

OPORTUNITĂȚI:	AMENINȚĂRI:
<ul style="list-style-type: none"> - numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună; - varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități; - întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile, lectorate, evenimente organizate de școală); - introducerea programului ADSERVIO; - ecoul social pozitiv al școlii de-a lungul celor aproape 4 ani de activitate cu rezultate de calitate. 	<ul style="list-style-type: none"> - criza de timp a părinților reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a copilului. -taxele și costurile semnificativ mai mari decât cele aferente învățământului de stat; -fluctuația personalului didactic de la an la an care destabilizează principiile continuității la grupe/clase.

DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI:	PUNCTE SLABE:
<ul style="list-style-type: none"> - sălile de grupă/clasă sunt dotate cu mobilier modern: mese adaptate nivelelor de vârstă, rafturi și dulapuri pentru depozitare, echipament audio-video, spații generoase pentru display; - existența în interior a spațiilor pentru mișcare și ed. fizică; - existența în exterior a spațiului de joacă și a spațiului pentru ed. fizică; - existența unui sistem de supraveghere video; - susținerea financiară de către fondatori FEAS; -biblioteca dispune de resurse specifice. -există resurse variate pentru cadrele didactice. -masa se servește în sala de mese, destinată exclusiv acestui scop. -Școala Primară "Hänsel und Gretel" pune la dispoziția cadrelor didactice material didactic, auxiliare și manuale școlare, internet, copiator xerox, scanner, calculatoare și imprimante; se ocupă permanent de achiziționarea echipamentelor didactice și tehnice. 	<ul style="list-style-type: none"> - preocupări modeste din partea majorității profesorilor pentru atragerea de surse financiare; - spațiul din Copou nu permite înscrierea unui număr mai mare de 120 elevi și preșcolari.
OPORTUNITĂȚI:	AMENINȚĂRI:
<ul style="list-style-type: none"> - parteneriat cu comunitatea locală; - aplicarea programelor cu finanțare externă care au drept obiectiv dotarea cabinetelor și laboratoarelor din școală. 	<ul style="list-style-type: none"> - slaba conștiință morală a copiilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; - ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

DOMENIUL DEZVOLTĂRII RELAȚIILOR COMUNITARE

<p>PUNCTE TARI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - buna comunicare cu instituțiile locale (ISJ, biserică, jandarmerie, poliție); - realizarea de parteneriate cu alte unități de învățământ de stat și particulare din municipiul Iași și din județ; - existența unui parteneriat real școală-familie; - structura activă/dinamică a unor membri ai Comitetelor de Părinți; 	<p>PUNCTE SLABE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - carențe de percepție asupra multiculturalității și a diversității etnice; - absența educației pentru colaborare și a spiritului civic.
<p>OPORTUNITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - atragerea de noi parteneri și menținerea parteneriatelor aflate în desfășurare; - disponibilitatea unor organizații de a veni în sprijinul școlii; - sprijinul comunității în obținerea facilităților de procurare a echipamentelor (donații și sponsorizări pentru ameliorarea bazei materiale etc.); - lobby din partea părinților privind calitatea educației oferită de unitatea noastră școlară. 	<p>AMENINȚĂRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - carențe atitudinale și comportamentale ale părinților față de școală; - instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partener.

GRUPURI DE INTERES

MEN SE AȘTEAPTĂ:	<ul style="list-style-type: none"> - să se respecte politica școlară; - școala să fie mai bine susținută de societate
ISJ URMĂREȘTE:	<ul style="list-style-type: none"> - parcurgerea programei școlare; - utilizarea resurselor educaționale; - obținerea de rezultate bune și încadrarea în viața publică și privată
ELEVII/PREȘCOLARII DORESC:	<ul style="list-style-type: none"> - un cadru prietenos, adecvat exprimării libere; - sprijin și îndrumare în dezvoltarea personală; - consiliere în problemele de învățare, reușită în viață; - creșterea încrederii în sine; - obținerea de rezultate.
PĂRINȚII URMĂRESC:	<ul style="list-style-type: none"> - buna pregătire a copiilor; - asigurarea reușitei în continuarea studiilor; - pregătirea copiilor pentru viață; - sprijin în educarea copiilor; - siguranța fizică și spirituală a copiilor.
COMUNITATEA:	<ul style="list-style-type: none"> - Primăria așteaptă formarea de buni cetățeni; - poliția urmărește existența unui comportament civilizată; - societatea așteaptă implicarea în acțiuni caritabile și de voluntariat.

NEVOI IDENTIFICATE:

MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ	- îmbunătățirea calității educației; - formarea în domeniul managementului
CURRICULUM ȘI EVALUARE	- îmbunătățirea actului educațional prin centrarea activității pe elev; - dezvoltarea activității interdisciplinare; - proiectarea și aplicarea unei evaluări sistemice
RESURSE UMANE	- consolidarea unui corp profesoral de calitate; - creșterea numărului de participanți la concursuri; - sporirea interesului cadrelor didactice pentru activitățile extracurriculare; - intensificarea preocupărilor pentru promovarea imaginii școlii și meditezarea rezultatelor; - implicarea în mai mare măsură a părinților în activitățile școlii.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	- creșterea numărului de mijloace moderne de predare; - atragerea de fonduri extrabugetare, altele decât taxele de școlarizare; - îmbunătățirea bazei materiale a școlii.
PARTENERIATE ȘI RELAȚII COMUNITARE	- încheierea și derularea unui număr mai mare de parteneriate; - implicarea școlii în proiecte europene.

6. REZUMATUL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTAREA

Analizând punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările, am constatat că pentru Școala Primară *“Hänsel und Gretel“ Iași* principalele direcții de acțiune vor fi:

- Completarea/îmbunătățirea dotărilor;
- Dezvoltarea culturii organizaționale și continuarea procesului de dezvoltare a unui management bazat pe delegarea de competențe și responsabilități, concomitent cu construcția unei motivații de rang înalt pentru întregul personal;
- Valorificarea tuturor resurselor existente: materiale, umane, financiare și planificarea judicioasă a activităților, în vederea reglării disfuncționalităților semnalate;
- Îmbunătățirea colaborării școlii cu familia, reprezentanți ai comunității locale, cu alți factori educaționali, în vederea optimizării percepției asupra imaginii instituției noastre.

7. STRATEGIA DE DEZVOLTARE ȘCOLARĂ

7.1. Prognoza

1. CURRICULUM

- Model educațional nou, atractiv, flexibil
- Creșterea numărului de activități extracurriculare și diversificarea celor opționale

2. DOMEDIUL SOCIO-UMAN

- Pregătirea foarte bună a personalului didactic și nedidactic.
- Inițiativă, creativitate și originalitate în actul didactic
- Asumarea responsabilității în realizarea obiectivelor

3. BAZA MATERIALĂ

- Achiziționarea obiectelor pentru dotare
- Creșterea cantității și calității materialelor didactice confecționate sau achiziționate

4. DOMENIUL ECONOMICO-FINANCIAR

- Identificarea unor surse de finanțare nerambursabile
- Existența de surse extrabugetare

5. CALITATE

- Îmbunătățirea calității demersului didactic în vederea pregătirii elevilor pentru viață, pentru societate
- Împlicarea tuturor părinților în organizarea unor activități în cadrul *Zilelor carierei*.

6. DOMENIUL MANAGERIAL

- Organizare flexibilă
- Realizarea practică a proiectului pe baza unei planificări adecvate
- Strategii elaborate și implementate adecvat
- Realizarea parteneriatelor cu finalitate stabilită

7.2. Viziunea școlii

În **VIZIUNEA** fondatorilor și a personalului didactic, **Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași** își va desfășura activitatea pentru a promova la copii cultura dezvoltării personale și morale, cultura atitudinii proactive și participării, cultura integrării în diversitate și a globalizării, în condiții de respect al identității.

7.3. Misiunea

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași își asumă **MISIUNEA** de a oferi preșcolărilor și școlărilor o educație bazată pe valori germane care va deschide absolvenților noștri ușile succesului în carieră și în viață.

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași îmbrățișează diversitatea și multiculturalitatea, servește atât comunitatea locală, cât și pe cea internațională și perpetuează, prin educație, valori ca toleranța, respectul, aplecarea spre nevoile semenilor.

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași aderă la principiile multiculturalității

Instituția noastră este deschisă tuturor copiilor, indiferent de naționalitate. În acest sens, curriculumul este aplicat astfel încât să promoveze elemente de educație interculturală. **Școala Primară “Hänsel und Gretel“** dorește să ofere servicii de sprijin pentru copiii care au altă limbă maternă decât limba română prin organizarea de laboratoare și prin atragerea de cadre didactice specializate.

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași promovează un curriculum centrat pe copil

Curriculumul vizează *atitudini și comportamente* pe care dorim să le dezvoltăm la copiii noștri, astfel încât să construim un profil definit prin: *deschidere spre comunicare, receptivitate, curiozitate academică, creativitate, încredere în sine, spirit de echipă, empatie, entuziasm, independență, echilibru, toleranță, sensibilitate la nevoile celorlalți*.

Curriculumul cuprinde toate activitățile organizate, atât cele academice, cât și cele care vizează dezvoltarea unor aptitudini (prin intermediul opționalelor), toate aceste activități având un impact asupra evoluției copilului.

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași promovează principiile incluziunii

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ pornește în definirea filozofiei sale educaționale de la principiul că toți copiii sunt diferiți, dar că există câteva lucruri esențiale care îi fac să fie asemenea:

Toți au nevoie de dragoste, de hrană bună și de un mediu curat și atractiv.

Toți simt nevoia de siguranță, de acceptare, de recunoaștere.

Toți caută un sprijin în adult și chiar au nevoie de un răspuns încurajator din partea acestuia pe măsură ce își dezvoltă încrederea în sine și își dobândește propria independență.

Toți copiii urmează același ciclu al dezvoltării, dar ceea ce diferă de la un copil la altul este ritmul personal de dezvoltare al fiecăruia.

Fiecare copil este diferit și nu poate fi comparat decât cu sine însuși.




De aceea, **Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași** este deschisă tuturor copiilor, inclusiv copiilor cu nevoi speciale și promovează politici de sprijin pentru fiecare.

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași este adepta ideii că educația este un răspuns la exigențele comunității și, de aceea, parteneriatul școală – comunitate este obligatoriu

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași îmbrățișează ideea că o instituție de învățământ trebuie să răspundă la exigențele comunității și că devine cu atât mai performantă cu cât are curajul de a implica membrii comunității în luarea deciziilor.

Școala Primară “Hänsel und Gretel“ Iași aplică sistem de evaluare în sprijinul copiilor.

Prin sistemul de evaluare pe care îl aplicăm ne propunem :

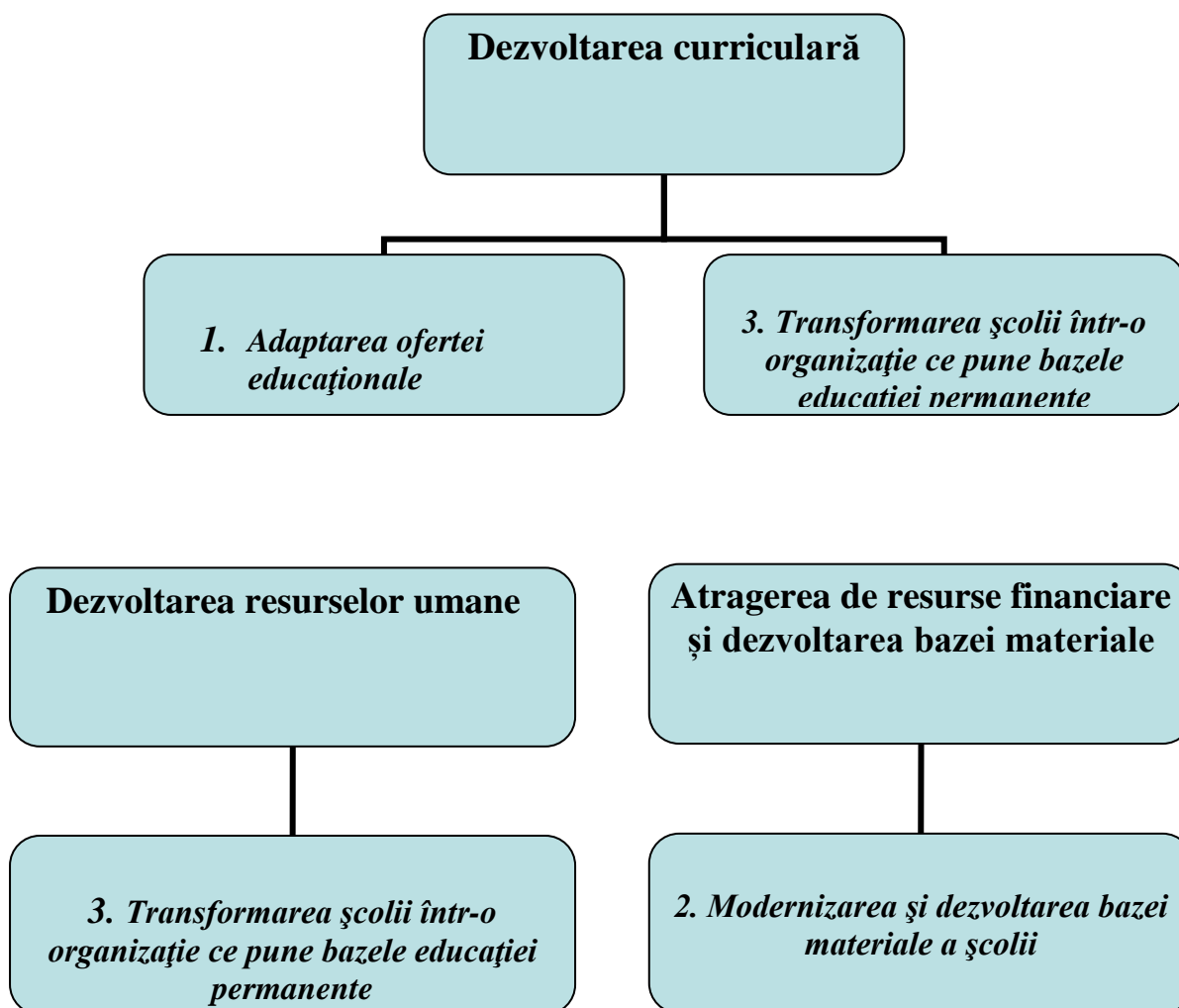
-  să identificăm ce au învățat copiii;
-  să înregistrăm informațiile privind evoluția copiilor;
-  să transmitem aceste informații, în maniere adaptate, atât copiilor, cât și părinților.

Evaluarea este o parte integrantă a demersului didactic. Toți cei preocupați de evaluare – copii, educatoare, părinți, conducerea instituției – trebuie să aibă o înțelegere clară a obiectivelor evaluării, a criteriilor succesului și a metodei prin care se face evaluarea.

7.4. Ținte strategice

Pe baza datelor furnizate de analiza diagnostică se conturează următoarele direcții de optimizare și dezvoltare instituțională:

- I. Dezvoltarea politicii de *adaptare a ofertei educaționale* prin aplicarea unei educații centrate pe preșcolar/elev, care să trezească interesul pentru studiu *și să țină cont de nevoile comunității locale*
- II. *Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate*
- III. *Transformarea școlii într-o organizație ce pune bazele educației permanente*, care favorizează dezvoltarea abilităților individuale ale preșcolariilor/elevilor și cadrelor didactice, într-un proces complex de formare continuă prin încurajarea comunicării din ambele părți (*Sideways communication*)
- IV. *Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin crearea unui parteneriat eficient cu factorii educativi locali*



Dezvoltarea relațiilor comunitare

*4. Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin crearea unui **parteneriat eficient cu factorii educativi locali***

ȚINTA STRATEGICĂ I

Adaptarea ofertei educaționale prin aplicarea unei educații centrate pe preșcolar/elev, care să trezească interesul pentru studiu și să țină cont de nevoile comunității locale

	Nivelul	Opțiuni strategice	Argument
1.	Dezvoltare curriculară	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptarea curriculumului școlar la cerințele comunității locale și a nevoilor de dezvoltare personală a elevilor/preșcolarilor. - Promovarea educației incluzive pentru elevii cu dificultăți de învățare - Creșterea atractivității și aplicabilității disciplinelor opționale/programului de afterschool. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Curriculum opțional trebuie să răspundă nevoilor de formare personală a elevilor și să facă mai atractiv actul de învățare. ▪ Copiii care aparțin unor grupuri vulnerabile trebuie să aibă acces egal la o educație timpurie de calitate
2.	Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> - Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru formarea continuă în vederea promovării didacticii moderne. - Pregătirea unor cadre să lucreze în sistemul de educație incluzivă - Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru formarea competențelor de limbă germană. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dezvoltarea resurselor umane este o verigă esențială în orice domeniu de activitate, în special acolo unde se desfășoară activități bazate pe resurse umane.
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	<ul style="list-style-type: none"> - Accesarea fondurilor nerambursabile, - Asigurarea funcționării unității de învățământ la capacitate maximă. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ O bază materială modernă creează premisele dezvoltării personalității elevilor/preșcolarilor și totodată oferă acestora posibilitatea de a desfășura activități extrașcolare pentru care manifestă interes.
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> - Inițierea de proiecte pentru participarea la programe de finanțare vizând dotarea școlii și adaptarea la cerințele comunitare. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Numai un parteneriat real cu parteneri locali, regionali și europeni poate contribui la elaborarea unei oferte adaptate cerințelor.

ȚINTA STRATEGICĂ II

Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale pentru promovarea unui învățământ de calitate

	Nivelul	Opțiuni strategice	Argument
1.	Dezvoltare curriculară	<ul style="list-style-type: none"> - Achiziționarea jucăriilor și jocurilor logice care asigură dezvoltarea motricității la preșcolari și a gândirii logice. -Asigurarea unui fond documentar pluridisciplinar pe suporturi multiple, adaptat nevoilor utilizatorilor și specificului școlii. - Utilizarea de materiale educationale adecvate curriculumului școlar. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dezvoltarea unor servicii educaționale de calitate, favorizarea accesului elevilor, cadrelor didactice și a comunității locale la cultură și informație de actualitate. ▪ Asigurarea egalității șanselor de reușită a preșcolarilor/elevilor indiferent de mediul din care provin și promovarea inovației pedagogice. ▪ Actul de predare-învățare trebuie să se facă prin intermediul unor tehnici asistate de calculator.
2.	Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> - Acreditarea școlii pentru pregătirea elevilor la limba germană în vederea obținerii certificatelor FIT 1 și FIT 2 - Organizarea unor ședințe care să aibă ca obiectiv planificarea orelor în sala cu tablete. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dezvoltarea resurselor umane este esențială pentru creșterea calității actului educativ. ▪ Munca în echipă este elementul cheie, oferind posibilitatea de a găsi rapid soluții în rezolvarea problemelor.
3.	Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea bazei materiale, cu prioritate pentru dotarea cu tehnică de calcul. - Atragerea unor surse de finanțare nerambursabilă. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Baza materială modernă constituie un spațiu educațional adaptat nivelului de vârstă și intereselor elevilor și oferă posibilitatea desfășurării unor activități variate.
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> - Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Este necesară modernizarea, eficientizarea, creșterea continuă a calității învățământului, conform standardelor ARACIP.

ȚINTA STRATEGICĂ III

Transformarea școlii într-o organizație ce pune bazele educației permanente

	Nivelul	Opțiuni strategice	Argument
1.	Dezvoltare curriculară	<ul style="list-style-type: none"> - Selecționarea ofertei de manuale și materialului didactic pentru nivelurile preșcolar și primar, în funcție de modul în care acestea răspund cel mai bine particularităților școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Piața de manuale oferă manuale alternative din care se poate face o selecție adaptată cerințelor școlii. ▪ Există posibilitatea alegerii de materiale didactice dintr-o gamă variată de oferte.
2.	Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> - Perfecționarea tuturor cadrelor didactice și a personalului în utilizarea calculatoarelor în activitatea profesională. - Participarea cadrelor didactice la cursuri de inițiere în managementul calității. - Formarea/abilitarea personalului didactic pentru revalorificarea metodelor clasic-tradiționale pe fond problematizat și abordarea metodelor active de grup. - Continuarea programului de mentorat pentru cadrele tinere sau noi în colectiv. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilizarea calculatorului în predare este o nevoie imperioasă, școala fiind dotată cu tablete. ▪ Toate cadrele didactice trebuie aibă abilități de utilizare a tehnicilor de învățare asistată de calculator în procesul de predare-învățare, precum și a metodelor activ-participative centrate pe educabili. ▪ Toate cadrele didactice trebuie să fie bine pregătite profesional și să acționeze ținând cont de cultura organizațională a școlii.
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	<ul style="list-style-type: none"> - Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare, extinderea fondului de carte al bibliotecii, dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Îndeplinirea condițiilor de calitate în educație în conformitate cu Legea educației naționale și standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> - Fructificarea tuturor oportunităților oferite de proiecte de colaborare locale, regionale și europene. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existența convențiilor de colaborare cu instituțiile de pe raza orașului și a județului și experiența acumulată la întocmirea proiectelor de finanțare externă sunt premise favorizante.

ȚINTA STRATEGICĂ IV

Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii printr-un parteneriat educativ eficient

	Nivelul	Opțiuni strategice	Argument
1.	Dezvoltare curriculară	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea gradului de consultare a părinților în alegerea disciplinelor opționale/programului de afterschool. -Asigurarea calității orelor de limba germană prin angajarea CD calificate și cu rezultate profesionale. - Acreditarea școlii pentru pregătirea elevilor la limba germană în vederea obținerii certificatelor FIT 1 și FIT 2 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Succesul organizației școlare va depinde tot mai mult de oferta educativă a școlii.
2.	Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> - Perceperea și utilizarea elevilor/preșcolariilor ca parteneri în derularea actului educativ. - Stimularea colaborării între CD, formarea unor abilități și competențe dar și responsabilizare prin mentorat 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Demersul didactic nu trebuie să fie unilateral, câștigarea părinților ca parteneri este de natură să eficientizeze munca educativă.
3.	Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea contribuției părinților ca parteneri ai actului de educație. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sprijinul părinților este important pentru îmbunătățirea calității actului de învățare
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ din alte localități. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Schimbul de experiență între parteneri poate determina generalizarea experienței pozitive și schimbarea mentalității în ceea ce privește actul educativ.

OPȚIUNILE STRATEGICE

Scopuri / ținte strategice	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Dezvoltarea politicii de adaptare a ofertei educaționale prin aplicarea unei educații centrate pe preșcolar/elev, care să trezească interesul pentru studiu și să țină cont de nevoile comunității locale	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptarea curriculumului școlar la cerințele comunității locale și a nevoilor de dezvoltare personală a educabililor. - Promovarea educației incluzive pentru elevii cu dificultăți de învățare - Creșterea atractivității și aplicabilității disciplinelor opționale/programului de after school. 	<ul style="list-style-type: none"> - Accesarea de fonduri de finanțare nerambursabilă, ca urmare a adecvării ofertei de activități conform CDS și prin realizarea de activități extrașcolare după orele de program. 	<ul style="list-style-type: none"> - Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru formarea continuă în vederea promovării didacticii moderne. - Pregătirea unor cadre să lucreze în sistemul de educație incluzivă - Responsabilizarea elevilor asupra propriei formări 	<ul style="list-style-type: none"> - Inițierea de proiecte pentru participarea la programe de finanțare vizând dotarea școlii și adaptarea la cerințele comunitare - Menținerea unui dialog deschis despre procesul instructiv-educativ cu părinții și FEAS.
2. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea unui fond documentar pluridisciplinar pe suporturi multiple adaptat nevoilor utilizatorilor și specificului școlii. - Utilizarea de materiale educationale adecvate curriculumului școlar și preșcolar. - Promovarea inovației pedagogice și introducerea noilor tehnologii în practicile educative curente. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea bazei materiale, cu prioritate pentru dotarea cu tehnică de calcul - Atragerea unor surse de finanțare prin proiecte și programe, privind dotarea școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> - formarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării competențelor IT. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european. - Dezvoltarea proiectelor în parteneriat.
3. Transformarea școlii într-o organizație ce pune bazele educației permanente, care favorizează dezvoltarea	<ul style="list-style-type: none"> - Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înțelegerea, susținerea 	<ul style="list-style-type: none"> - Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare - Extinderea fondului de 	<ul style="list-style-type: none"> - Perfecționarea tuturor cadrelor didactice și a personalului în utilizarea calculatoarelor în activitatea 	<ul style="list-style-type: none"> - Fructificarea tuturor oportunităților oferite de proiecte de colaborare locale, regionale și europene.

<p>abilităților individuale ale preșcolarilor/elevilor și profesorilor, într-un proces complex de formare continuă prin încurajarea comunicării din ambele părți.</p>	<p>reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selecționarea ofertei de manuale și materialului didactic în funcție de modul în care acestea răspund cel mai bine particularităților copiilor. - Transformarea procesului învățării într-unul activ, antrenant și atractiv pentru copii. - Transformarea preșcolarului/elevului în partener de învățare. - Învățarea pe fond problematizant; abordarea metodelor active. 	<p>carte al bibliotecii, dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.</p>	<p>profesională.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea cadrelor didactice la cursuri de inițiere în managementul calității. - Formarea/abilitarea personalului didactic pentru revalorificarea metodelor clasic-tradiționale pe fond problematizat și abordarea metodelor active de grup. 	
<p>4. Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin crearea unui parteneriat eficient cu factorii educaționali locali.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea gradului de consultare al părinților în alegerea disciplinelor opționale/programului de after school și acordarea conținutului acestora la nevoile concrete ale educabililor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea contribuției părinților pentru îmbunătățirea condițiilor de instruire și atragerea lor ca parteneri ai actului de educație. 	<ul style="list-style-type: none"> - Perceperea și utilizarea preșcolarilor/elevilor ca parteneri în derularea actului educativ. - Proiectarea și derularea unor activități de consiliere socială. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ din alte localități. - Informarea populației cu privire la activitățile desfășurate în cadrul școlii.

7.5. Rezultate așteptate

A) CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale/ a programului de after school să satisfacă într-un procent ridicat cerințele preșcolărilor/elevilor și ale părinților.
2. Gama de activități extracurriculare să ofere posibilitatea ca fiecare copil să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B) RESURSE UMANE

1. Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice în efectuarea a cel puțin un stagiu de formare în specialitate, metodică predării specialității, utilizarea TIC în lecție sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C) RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.
2. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă.

D) RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din localitate, județ și din țară în vederea realizării unor simpozioane, concursuri, programe, proiecte;
2. Realizarea unor relații partenoriale cu ISJ, ONG-uri locale etc.

7.6. PLANURI OPERAȚIONALE

I. PLAN OPERAȚIONAL privind

dezvoltarea politicii de *adaptare a ofertei educaționale* prin aplicarea unei educații centrate pe preșcolar/elev, care să trezească interesul pentru studiu *și să țină cont de nevoile comunității locale*

Obiective	Activitate	Resurse umane și materiale	Resurse financiare estimate	Termen	Responsabili	Indicator de performanță
- adaptarea curriculumului la nevoile de dezvoltare personală a preșcolarilor/elevilor	1. Elaborarea proiectului de curriculum al școlii privind aplicarea curriculumului național și dezvoltarea locală de curriculum. Proiectarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării	cadre didactice	500 lei consumabile	Anual septembrie/ martie	Membrii CA Director Coordonatori comisii metodice	Corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și local cu cele specificate în proiectul școlii
- creșterea gradului de consultare a părinților în alegerea disciplinelor opționale/programele de after school	2. Aplicarea unui set de chestionare părinților pentru identificarea expectanțelor beneficiarilor	Părinți Set de chestionare	500 lei consumabile	Înainte stabilirii ofertei educaționale	Consilierul școlar	Prelucrarea sintetică a rezultatelor chestionarului
- adaptarea Curriculumului școlar la nevoile de dezvoltare personală a preșcolarilor/elevilor	3. Selectarea CDȘ-urilor după obiective și tematici ce răspund nevoilor educative imediate ale beneficiarilor	Cadre didactice Suport de curs	500 lei consumabile	Februarie	Consiliul pentru curriculum	Varietatea CDȘ-urilor de la un an la altul
- alegerea și urmărirea unor indicatori sintetici și obiectivi pentru activitatea didactică	4. Realizarea graficului inter-asistențelor educatoare-învățătoriprofesorii de limba germană	Cadre didactice	500 lei consumabile	semestrial	Coordonatori comisii metodice	Analiza fișelor de observare a activității didactice în urma inter-asistențelor
- optimizarea procesului	5. Stabilirea măsurilor	Cadrelor	300 lei	permanent	Membrii CA	Diminuarea aspectelor

educațional la nivelul școlii	remediale în caz de nereușită școlară luând în considerare proiectele educaționale personale	didactice	consumabile		director	negative prin aplicarea planurilor remediale
- formarea elevilor ca cetățeni europeni	6. Diversificarea ofertei curriculare prin introducerea unor opționale care să vizeze informarea elevilor cu privire la organismele UE și valorile promovate de acestea	Cadre didactice Suport de curs	300 lei consumabile	februarie	Coordonatori comisii metodice	Includerea opționalelor cu tematica amintită în oferta educațională

II.PLAN OPERAȚIONAL privind
modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate, bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării tehnicii de calcul în predare

Obiective	Activitate	Resurse umane și materiale	Resurse financiare estimate	Termen	Responsabili	Indicator de performanță
- responsabilizarea cadrelor didactice, a părinților și a preșcolarilor/elevilor cu privire la păstrarea sau îngrijirea spațiului școlar nou amenajat	1. Încheierea unor protocoale privind păstrarea și îngrijirea spațiului școlar cu elevii și părinții acestora	Consiliul Profesoral Comitetele de părinți	300 lei consumabile	Septembrie	Director	Existența protocolului de colaborare
- promovarea inovației pedagogice și introducerea noilor tehnologii în practicile educative curente	2. Amenajarea Centrului de documentare și informare	Învățători Director	10.000 lei	Permanent	Director Consiliul de Administrație	Înființarea și funcționarea Centrului de documentare și informare
- acoperirea necesarului de calculatoare și soft educațional	3. Achiziții calculatoare	calculatoare	10.000 lei	Semestrul I	Consiliul de Administrație Director	6 calculatoare noi
- creșterea funcționalității spațiilor destinate activităților experimentale	4. Amenajare/reamenajare săli de studiu pentru grădiniță și școală	Cadrele didactice Director	50.000 lei	Semestrul I	Consiliul de Administrație	Funcționarea optimă a acestor spațiilor școlare
- finalizarea amenajării		Contribuția financiară a FEAS și taxe de școlarizare	100.000 lei			Finalizarea

spașului de la IDEO	5. Îmbunătățirea ambientului sălilor de clasă			Septembrie	Consiliul de Administrație Director	Proiectului de amenajare la IDEO
- atragerea de venituri extra-bugetare	6. - Acreditarea școlii pentru pregătirea elevilor la limba germană în vederea obținerii certificatelor FIT 1 și FIT 2	Profesorii de germană	5000 lei	Semestrul I	Profesorii de germană	Derularea de cursuri FIT 1 și FIT 2 în cadrul școlii.

III. PLAN OPERAȚIONAL privind

transformarea școlii într-o organizație ce pune bazele educației permanente, care favorizează dezvoltarea abilităților individuale ale preșcolarilor/elevilor și cadrelor didactice, într-un proces complex de formare continuă prin încurajarea comunicării din ambele părți (*Sideways communication*)

Obiective	Activitate	Resurse umane și materiale	Resurse financiare estimate	Termen	Responsabili	Indicator de performanță
- asigurarea caracterului stimulativ în procesul propriu de formare	1. Stabilirea tematicii ședințelor comisiilor metodice centrate pe metoda activ-participativă	membrii comisiilor metodice	300 lei consumabile	septembrie	Membrii CA Coordonatorii comisiilor metodice	Evaluarea Planului managerial al comisiilor metodice
- îmbinarea echilibrată, coerentă și de calitate a tradiției cu inovația	2. Stabilirea tematicii și structurii proiectelor educaționale	Cadre didactice Educabili Documentația aferentă fiecărui proiect educațional	300 lei consumabile	semestrial	Coordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Numărul de proiecte derulate pe parcursul anului școlar
- deplasarea accentului de pe latura informativă pe cea formativă în demersul didactic	3. Întocmirea planificărilor anuale și semestriale cu accent pe activități educative cu caracter aplicativ	Cadre didactice Planificările anuale și semestriale	500 lei consumabile	Semestrial	Coordonatorii comisiilor metodice	Întocmirea planificărilor anuale și semestriale pe criteriile amintite
- promovarea și încurajarea activităților în echipă	4. selectarea și sprijinirea proiectelor educaționale ce vizează dezvoltarea abilităților practice	Cadre didactice Educabili Partenerii din proiectele educaționale	5000 lei	Conform termenelor prevăzute în proiecte	Inițiatorii proiectelor Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Creșterea numărului acestor proiecte
- utilizarea eficientă a bazei materiale pentru	5. Extinderea activităților desfășurate cu utilizarea IT	Cadre didactice Educabili Baza materială a	5000 lei	Semestrial	Profesor documentarist	Numărul activităților desfășurate

formarea deprinderilor de autoinstruire		școlii				
- perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea calculatorului în activitatea profesională	6. organizarea cursurilor de perfecționare a cadrelor didactice pentru utilizarea calculatorului și a platformei ADSERVIO	Cadre didactice Laborator ADSERVIO	10.000 lei	Anual	Consiliul de Administrație	Utilizarea platformei ADSERVIO
- familiarizarea cadrelor didactice cu metodele specifice muncii în echipă	7. Organizarea unor cursuri de perfecționare a cadrelor didactice în Managementul proiectelor	Cadre didactice Suport de curs Formator Managementul proiectelor	10.000 lei	Anual	Consiliul de Administrație Director Responsabilul cu formarea și perfecționarea continuă	Realizarea de proiecte educaționale și cu finanțare externă

IV. PLAN OPERAȚIONAL privind
promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin crearea unui parteneriat eficient cu factorii educativi locali

Obiective	Activitate	Resurse umane și materiale	Resurse financiare estimate	Termen	Responsabili tăți	Indicator de performanță
- implicarea activă a educabililor în problemele comunității	1. Derularea unor proiecte în parteneriat cu Direcția de asistență socială	Educabili Părinți Reprezentanți DAS	5000 lei	Conform termenului prevăzut în proiect	Cadre didactice	Implementarea proiectului în termenul stabilit
- participarea părinților la diferite ore de curs,	2. Implicarea părinților în activități curente	Educabili Părinți Cadre didactice	500 lei consumabile	Permanent	Responsabilul Comitetul părinților	Participarea efectivă a părinților la astfel de activități
- popularizarea activităților extrașcolare în rândul comunității locale	3. Participarea reprezentanților comunității locale la spectacole, concursuri, evenimente organizate de școală	Educabili Cadre didactice Reprezentanții comunității locale	2000 lei	Permanent	Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Prezența acestor reprezentanți la activitățile extra-curriculare
- informarea cetățenilor orașului cu privire la activitățile desfășurate în cadrul școlii	4. postarea anunțurilor în ziare, pe www.feas.ro și pe facebook-ul școlii	CD responsabil cu imaginea școlii Informații și fotografii	1000 lei	Permanent	Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Prezența articolelor în ziarul local pe pagina web a școlii și pe facebook
- sensibilizarea elevilor în raport cu problemele sociale ale comunității	5. organizarea de activități caritabile cu elevii	Elevi Cadre didactice Asistenți sociali Reprezentanți ai bisericii	2000 lei	Sărbători creștine	Cadre didactice	Crearea unei bănci de date cu familiile asistate social și fondurile atribuite acestora

- popularizarea în rândul comunității a performanțelor educabililor	6. organizarea unor evenimente pentru acordarea premiilor/medaliilor pentru performanțe	Elevi Cadre didactice	500 lei	1 iunie	Consiliul de Administrație Director Departamentul financiar contabil	Număr elevi premiați
- dezvoltarea atașamentului educabililor față de valorile naționale și locale	7. Participarea educabililor la sărbătorile de interes local și național „Zilele orașului” „Ziua națională” „ Ziua eroilor”	Elevi Cadre didactice	500 lei	La datele respective	Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Numărul de elevi participanți la astfel de activități
- promovarea imaginii și a ofertei educaționale a școlii	8. Reactualizarea pliantului școlii și a revistei de prezentare	Pliantul Colectivul de realizare	500 lei	Mai	Director Consiliul de Administrație	Prezentarea pliantului și a revistei
- dezvoltarea unor parteneriate între instituțiile de învățământ	9. Inițierea unor activități ce vizează schimbul de experiență și schimbarea mentalității în ceea ce privește actul educativ cu alte unități de învățământ	Cadre didactice Elevi Proiecte cu finanțare externă	2000 lei	Conform proiectelor	Director Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Implementarea proiectelor

7.7. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- Desfășurarea a cel puțin 70% din activitățile didactice prin folosirea metodelor activ-participative.
- Sporirea cu 30% a fondului de carte din bibliotecă.
- Participarea școlii la cel puțin două proiecte europene.
- Înregistrarea performanțelor la concursuri școlare-cel puțin câte un reprezentant pe fiecare disciplină de învățământ.
- Formarea personalului didactic în specialitate, în sistemul informatizat în proporție de 90%.
- Formarea personalului didactic în managementul de proiect – cel puțin 30% din profesori.
- Prezența profesorilor la activitățile metodice din școală – 100%.
- Realizarea unor lucrări de cercetare de specialitate, psihopedagogice, de management – cel puțin 30% din profesori.
- Dotarea școlii cu cel puțin 6 de calculatoare performante, 2 video-proiectori, o tablă Smart
- Confecționarea și recondiționarea mobilierului din școală

7.8. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR. CRT.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	Responsabilii comisiilor metodice CEAC	Septembrie-octombrie	Produsul final	Fișă de apreciere	Criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	Responsabilii comisiilor metodice	Semestrul I	Proiect CDȘ	Fișe de evaluare	Standarde de evaluare

3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	Responsabil formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	Înscriere în baza de date a școlii	Statistica prezenței și absolvirii cursurilor	Nr. de cadre didactice înscrise
4.	Starea de funcționalitate a spațiilor	Director	Cadre didactice, personal administrativ	Săptămânal	Registrul de evidență a reparațiilor	Analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	Responsabil proiecte	Lunar	În baza de date a școlii	Analize, fișe de evaluare	Număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	Responsabil Comisia de promovare	Permanent	În baza de date a școlii	Situații statistice	Dosar de presă

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ Iași, MECTS.

3. EVALUARE INTERNĂ

NR. CRT.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării părinților	Director	Responsabilii comisiilor metodice CEAC	La finalul acțiunii	La nivelul comisiilor metodice	- chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor - fișe de aprobare a CDS propuse	- descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	Responsabilii comisiilor metodice CEAC Comisia de curriculum	Semestrial	În rapoartele semestriale și anuale	Analize, statistici	- numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediocri și cu rezultate de performanță

3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	CEAC Reprezentant FEAS	Semestrial	În baza de date a școlii	Analize, rapoarte	Creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	Responsabil proiecte	Semestrial	În baza de date a școlii	Analize, rapoarte	Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	Responsabil Comisia de promovare	Semestrial	În baza de date a școlii	Situații statistice, rapoarte	Numărul de apariții pozitive în mass-media

4. EVALUAREA EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ Iași, MECS.